

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2022.

Arq. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HEBERT HUMBERTO CHÉN TESUCÚN</u>	CUJ:	<u>2384 - 58903 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1000-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>688-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>57915342</u>
Número de Factura:	<u>2641184541</u>	Serie:	<u>470D2000</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 27,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Parque Nacional Tikal, del Instituto de Antropología e Historia.

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para EL PARQUE NACIONAL TIKAL, DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en la instalación de Software y Hardware.
- Apoyé en el mantenimiento correctivo y preventivo de todos los equipos informáticos
- Asesoré en la administración y monitoreo del correcto funcionamiento de las redes y de cómputo.
- Asesoré en el resguardo de la información de los diferentes equipos.
- Brindé asesoría en capacitaciones a los usuarios en los procedimientos para crear copia de respaldo de la información del parque nacional Tikal.
- Apoyé a la unidad de inventario sobre cambios en el estatus de los equipos de cómputo, movimiento de alta, baja y cambios en la asignación de los equipos informáticos de las unidades.
- Asesoré en el soporte de programa Smart área de vigilancia.
- Asesoré al control, registro y funcionamiento del sistema biométrico de asistencia del personal
- Asesoré en el ingreso y elaboración de contenidos informativos para la página www.parquenacionaltikal.com y redes sociales.
- Asesoré a la instalación y mantenimiento de las cámaras de seguridad.

HEBERT HUMBERTO CHÉN TESUCÚN

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

DIMAS GILDARDO PEREZ RIVERA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

ING. DIMAS GILDARDO PEREZ RIVERA
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
PARQUE NACIONAL TIKAL
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL